

입찰공고

1. 입찰에 붙이는 사항

- 가. 입찰건명 : 건축사회관 3층 국제회의실 인테리어 공사
- 나. 공사현장 : 서울특별시 서초구 효령로 317 건축사회관 3층 국제회의실
 - 전용면적 : 178㎡(약 54평)
- 다. 공사기간 : 계약일로부터 30일
- 라. 공사내역 : <붙임> 제안요청서 참조 ☞ 국제회의실(3층)
- 마. 입찰방식 : 일반 공개경쟁입찰(제안입찰)
- 바. 낙찰자선정방식 : 제안서평가 및 협상에 의한 계약

2. 입찰 참가자격

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격을 갖춘 업체
 - ① 다른 법령의 규정에 의하여 허가, 인가, 면허, 등록, 신고 등을 요하거나 자격요건을 갖추어야 할 경우에는 당해 허가, 인가, 면허, 등록, 신고 등을 받았거나 당해 자격요건에 적합할 것
 - ② 세법 규정에 의하여 당해 사업에 관한 사업자등록증을 교부받은 자
- 나. 『건설산업기본법』 제9조의 규정에 의한 건설업 및 건축설계, 인테리어업체 사업자(개인/법인)을 등록하고 입찰서 제출안내 공고일 전일부터 계약체결일까지 주된 영업소의 소재지가 서울특별시 및 경기도, 인천광역시에 소재하는 수도권 업체(이외 지역에는 입찰 제출에 참가할 수 없으며, 제출시 무효 처리됨)이어야 함.
- 다. 최근 3년간 인테리어 공사실적(단일계약액 5천만원 이상, 5건 이상)

3. 제안요청 설명회 : 생략(제안요청서로 갈음 / 필요시 공사담당자에게 문의)

4. 입찰 참가신청 및 제안서 제출마감 및 제출장소

- 가. 입찰제안서등 접수기한 : 2022. 6. 2(목) 14:00 도착분에 한함.
- 나. 장 소 : 대한건축사협회 총무팀(서초구 효령로 317번지 건축사회관 9층)
- 다. 제출방법 : 직접 방문접수 (우편발송 불가)

5. 입찰참가신청시 제출서류

- 가. 입찰참가신청서(본협회 소정양식) 1부
- 나. 공사평면도 포함한 공사제안서(제안양식자유/컬러링전개도/샘플예시도(3D 표현or샘플이미지), 지명원 각 5부 (파일은 USB에 dwg첨부하여 1개 제출)
- 다. 사업자등록증 사본 및 법인등기부등본(법인시) 각1부
- 라. 건축설계 및 인테리어 사업자등록증(건축공사업) 사본 1부
- 마. 법인인감증명서(개인사업자의 경우 대표자) 및 사용인감계 각 1부
- 바. 가격제안서(봉합 날인하여 제출/ 세부산출내역서 포함) 부가세포함가
- 사. 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부
- 아. 3년간 공사실적내역 및 증명서(5천만원이상 공사 5건이상) 각 1부
 - 갑지(총괄표), 프로젝트별1매, 실적확인서(계약서 갑지로 대체가능)
- 자. 입찰보증금(입찰금액의 5/100이상 입찰이행 보증보험증권)

6. 제안서 평가 : 2022. 6. 7. (화) 14:00 - 회관3층 국제회의실

※ 서류심사(시공 디자인 및 제안평가)

7. 협상대상자 선정 및 낙찰자 결정

- 가. 입찰 참가업체가 제출한 제안서 등을 본 협회 제안서 평가위원회에서 평가 (기술능력평가 60%, 제안가격평가 40%)하여 총 평가점수 70점 이상인 업체 중 고득자점 순으로 우선협상대상업체 선정
- 나. 1순위 우선협상 대상업체와 기술, 가격협상을 실시하여 낙찰자를 결정하되, 협상이 결렬되면 차순위 협상대상업체순으로 협상을 통해 낙찰자 결정
(※. 우선협상대상자로 결정된 업체이외에는 별도 통보하지 않음)

8. 계약체결 : 낙찰자 결정일로부터 5일 이내

9. 기타 유의사항

- 가. 입찰참가자격이 없는 자가 행한 입찰 또는 입찰에 관한 조건에 위배되는 입찰은 무효로 합니다.
- 나. 본 용역사업 입찰신청과 관련한 소요비용은 신청자부담으로 하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 다. 입찰자는 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

라. 제안서 평가는 협회의 권한이며, 평가위원 선정 및 평가결과, 협상내용은 일체 공개하지 않습니다. 이에 대하여 입찰참가자는 이의를 제기할 수 없습니다.

마. 낙찰자가 계약을 체결하지 아니한 때에는 입찰보증금은 본협회에 귀속됩니다.

바. 낙찰자는 계약체결시 총계약금액의 20%에 해당하는 계약이행보증금을 보증보험증권으로 본협회에 제출하여야 하며, 계약불이행시 당해 계약이행보증금은 본협회에 귀속됩니다.

사. 위 공고사항 이외의 사항은 본협회 회계규정에 의합니다.

아. 기타 자세한 사항은 붙임 제안요청서를 참고하시고, 필요한 경우 본협회 기획재정국 총무팀 회관리모델링담당자(02-3415-6815)으로 문의 바랍니다.

〈붙임〉 대한건축사협회 3층 국제회의실 인테리어 입찰제안서

2022년 5월 26일

대한건축사협회 회장

(직인생략)