

재 입 찰 공 고

1. 입찰에 붙이는 사항(협상에 의한 계약)

- 입찰건명 : 협회 홈페이지 운영개선 사업
- 용역기간 : 계약체결일부터 3개월 이내
(협회 메인홈페이지 디자인 및 카테고리 재구성을 2개월 이내에 우선 완료하여 오픈하고, 나머지를 3개월 이내에 완료)
- 과업내용 : 제안요청서 참조 (필히 숙지 요망)
- 입찰방식 : 일반경쟁입찰(제안입찰)
- 낙찰자선정방식 : 협상에 의한 계약
- 공동계약 : 허용하지 않음
- 현장설명회 : 없음(필요시 사업담당자에게 문의)

2. 입찰 참가자격

- 국가를 당사자로하는 계약에 관한법률시행령 제12조 및 동법시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격을 갖춘 업체
- 소프트웨어산업진흥법 제24조 규정에 의한 소프트웨어사업자로 최근년도 결산신고가 완료된 사업자(SW사업자신고확인서 제출)
- 입찰공고일로부터 기산하여 최근 3년간 정부부처나 공공기관, 협회(단체) 등의 유사시스템 구축 및 개발을 수행한 실적이 있는 사업자
- 최근 3년간 유사시스템 구축실적이 5천만원 이상인 사업자

3. 입찰 참가신청 및 서류제출 장소

가. 입찰제안서등 접수기간 : 2019. 4. 30. (화) 10:00 ~ 2019. 5. 15. (수) 17:00

나. 장 소 : 협회 재정팀(서울 서초구 효령로 317 건축사회관 9층)

다. 제출방법 : 직접 방문접수 (우편 및 E-Mail 접수 불가)

4. 입찰참가신청시 제출서류

- 가. 입찰참가신청서(본협회 소정양식) 1부
- 나. 최근년도 결산 신고된 소프트웨어사업자 신고 확인서 1부
- 다. 사업자등록증 사본 및 법인등기부등본(법인에 한함) 각1부
- 라. 법인인감증명서 및 사용인감계(사용인감 사용시) 각 1부
- 마. 입찰보증금(제안가격의 5/100이상 입찰이행 보증보험증권 또는 현금)
- 바. 용역이행 실적증명서 원본 각 1부
- 사. 가격제안서(봉함 날인하여 제출/ 입찰가격 산출내역서 포함)
- 아. 제안서 및 제안요약서 각 8부(CD 또는 USB 별도 1매)
- 자. 신용평가등급확인서 1부
- 차. 청렴계약이행 서약서 1부
- 카. 확약서 1부
- 타. 개인정보 수집 · 이용 동의서 각 1부(개인정보 제공자 限)

5. 제안서 설명회 및 평가

- 가. 일 시 : 2019. 5. 17(금) 14:00부터
- 나. 장 소 : 본 협회 8층 회의실(서울 서초구 효령로 317)
 - 제안설명회 진행순서는 제안등록 순으로 함
 - 제안사의 제안설명 20분, 질의응답 10분으로 진행 예정
 - ※ 당사의 사정으로 일정이 변경될 수 있음

6. 협상대상자 선정 및 낙찰자 결정

- 가. 입찰 참가업체가 제출한 제안서 등을 본 협회 제안서 평가위원회에서 평가(기술능력평가 80%, 제안가격평가 20%)하여 평가점수 고득점자 순으로 2~3개사를 협상대상업체로 선정. 다만, 종합 평가점수 80점 미만 업체는 협상대상 업체에서 제외
- 나. 1순위 우선협상 대상업체와 가격협상을 실시하여 낙찰자를 결정하되, 협상이 결렬되면 차순위 협상대상업체순으로 협상을 통해 낙찰자 결정
(※. 협상대상자로 결정된 업체이외에는 별도 통보하지 않음)

7. 계약체결 : 낙찰자 결정일로부터 7일 이내

8. 기타 유의사항

- 가. 입찰참가자격이 없는 자가 행한 입찰 또는 입찰에 관한 조건에 위배되는 입찰은 무효로 합니다.
- 나. 본 용역사업 입찰신청과 관련한 소요비용은 신청자부담으로 하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 다. 입찰참가시 제출하는 서류는 원본제출을 원칙으로 하며, 제출서류가 사본일 경우에는 “원본대조필” 또는 “사실과 상위없음” 으로 표기하고, 인감을 확인·날인하여 제출하시기 바랍니다.
- 라. 입찰자는 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 마. 제안서 평가는 협회의 권한이며, 평가위원 선정 및 평가결과 및 협상 내용은 일체 공개하지 않습니다. 이에 대하여 입찰참가자는 이의를 제기할 수 없습니다.
- 바. 낙찰자가 계약을 체결하지 아니한 때에는 입찰보증금은 본협회에 귀속됩니다.
- 사. 낙찰자는 계약체결시 총계약금액의 20%에 해당하는 계약이행보증금을 보증보험증권으로 본협회에 제출하여야 하며, 계약불이행시 당해 계약이행보증금은 본협회에 귀속됩니다.
- 아. 위 공고사항 이외의 사항은 본협회 회계규정에 의합니다.
- 자. 기타 자세한 사항은 붙임 제안요청서를 참고하시고, 필요한 경우 본협회 정보사업팀(02-3415-6866) 또는 재정팀(02-3415-6816)으로 문의 바랍니다.

<붙임> 대한건축사협회 홈페이지 운영개선 사업 제안요청서 1부

2019년 4월 일

대한건축사협회 회장

(직인생략)